



Fiche mise à jour le 12/06/2024

Chargé de mission biodéchets _ CDD de 2 ans

Catégorie (A,B ou C) : C

Pôle : technique

Service : Environnement

Localisation : Atelier environnement _ Saint Ernel

FONCTION ● Chargé de mission biodéchets

MISSIONS ● Assurer le déploiement du compostage de proximité et participer aux actions de réduction des déchets verts

1. ACTIVITÉS ET TÂCHES PRINCIPALES

COMPOSTAGE DE PROXIMITE :

Accompagner les usagers dans la pratique du compostage individuel

- Assurer les permanences de vente de composteurs (déchèteries, communes, service environnement), accompagnées de conseils techniques
- Participer à la planification et assurer les animations relatives au changement des pratiques sur la gestion des biodéchets
- Assurer la sensibilisation des élèves des écoles équipées ou souhaitant être équipées de composteurs
- Assurer ponctuellement des diagnostics déchets des cantines scolaires concernées
- Assurer la communication auprès des professionnels concernant les obligations réglementaires et les possibilités de gestion de leurs biodéchets
- S'assurer de la bonne communication avec les communes
- Assurer le suivi des indicateurs de la pratique du compostage individuel
- Participer à la régie de recette de vente de composteurs

Mettre en œuvre le compostage partagé

- Participer au déploiement des installations de compostage partagé : rechercher les sites potentiels, animer les réunions avec les communes, écoles, syndicats
- Assurer la sensibilisation et la formation des usagers et des référents utilisateurs d'une aire de compostage partagé



- Créer et animer le réseau d'usagers et référents compostage des communes (services techniques et/ou élus)
- Préparer et mettre en place toutes les actions nécessaires à la mobilisation des acteurs : inauguration, cafés compost, distribution du compost...
- Assurer le suivi technique des aires de compostage partagé : visiter régulièrement les aires, apporter des actions préventives ou curatives, s'assurer du bon approvisionnement en structurant
- S'assurer de la bonne communication avec les communes
- Participer au suivi des conventions avec les communes
- Assurer le suivi des indicateurs relatifs aux aires de compostage partagé

REDUCTION DES DECHETS VERTS :

- Organiser et participer aux opérations de démonstration de broyage de déchets verts et tondeuse mulching sur les déchèteries et dans les communes
- Assurer les animations relatives au jardinage au naturel : compostage, paillage et gestion à la parcelle des déchets verts
- Opérations sapins malins : planifier les opérations en lien avec les communes concernées, participer aux opérations, s'assurer de leur bon déroulement et réaliser un bilan
- Assurer le suivi du planning de mise à disposition du broyeur communautaire auprès des communes
- Participer au suivi des aides financières proposées aux usagers (aide à la location de broyeurs, prestation de broyage, kit mulching)

2. ACTIVITÉS ET TÂCHES SECONDAIRES

- Participer à des animations ou à des actions de sensibilisation sur la lutte contre le gaspillage alimentaire
- Participer aux autres actions du service sur la réduction des déchets
- Assurer ponctuellement le remplacement de la chargée d'accueil du service environnement

DOMAINES DE COMPÉTENCE

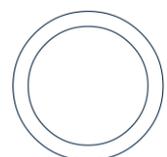
- Techniques de compostage, de paillage et de jardinage au naturel,
- Objectifs de réduction de production de déchets,
- Connaissances du domaine des déchets : collecte, tri, filières de valorisation et d'élimination des déchets ménagers)

CONTRAINTE DU POSTE

- Possibilité de travail en horaires décalés (en soirée et le samedi (1 à 2 fois par an le dimanche))
- Port d'équipements de protection individuels (gilet, chaussures de sécurité...),
- Déplacements réguliers avec un véhicule de service : être titulaire du permis de conduire B (véhicules légers).
- Respect des normes portant sur les activités et les matériels,
- Régie de recette

RELATIONS HIÉRARCHIQUES

Responsable du service environnement



RELATIONS FONCTIONNELLES

Internes

Responsable du service Environnement, chargée de prévention des déchets, coordonnateur de collecte, secrétariat accueil du service, animatrice de tri et réduction des déchets, chauffeurs, ripeurs

Externes

Usagers du service, élus, associations, collectivités voisines, G4DEC, SYMEED, pôle aménagement de la CAPLD

MOYENS

- Ordinateur, internet, Word/Excel, téléphone portable
 - Véhicule léger et fourgon
-

NIVEAU DE RECRUTEMENT

Diplôme de niveau 3 de l'Education Nationale Peut être remplacé par l'expérience professionnelle complétée par une ou des formations appropriées (formation de guide ou maître composteur)

PARTICULARITÉS DU POSTE

Poste à temps complet

